

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Санкт-Петербург

«31» авг 2012 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 3», в дальнейшем Поликлиника в лице главного врача В.О. Юшковского, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №32 Василеостровского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем Образовательное учреждение, в лице директора О.В. Коршуновой, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Стороны заключили настоящий Договор с целью обеспечения взаимодействия детского амбулаторно-поликлинического и образовательного учреждения в сфере охраны и укрепления здоровья детей.

1.2 Реализация настоящего Договора определяется следующим:

- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,
- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 30.06.1992 г. № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях»
- санитарными нормами и правилами Сан ПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Сан ПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»
- действующими типовыми положениями об образовательных учреждениях,
- приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 г. № 241 «Об утверждении формы медицинской карты ребенка для образовательных учреждений».

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДОГОВОРА

1.2 Содержание совместной деятельности Сторон по выполнению Договора включает в себя следующее:

2.1.1 Обеспечение условий приема детей и подростков в учреждениях дошкольного, начального школьного, основного общего и среднего (полного) общего образования врачами и средним медицинским персоналом согласно «Штатным нормативам медицинского и

Копия  
Директор О.В. Коршунова О.В.

педагогического персонала детских городских поликлиник (поликлинических отделений) в городах с населением свыше 25 тыс. человек».

2.1.2 Обеспечение совместной работы педагогического и медицинского персонала образовательных учреждений при проведении лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.3 Обеспечение содействия со стороны педагогических работников выполнения медицинскими работниками инструкции по проведению профилактических осмотров детей и подростков образовательного учреждения на основе медико-экономических показателей в условиях медицинского кабинета дошкольного учреждения, поликлиники, отделения медико-социальной помощи детям и подросткам.

2.1.4 Создание образовательными учреждениями и учреждением здравоохранения в пределах их компетенции и закрепленных в уставах видов уставной деятельности, условий для выполнения медицинскими и педагогическими работниками, обслуживающими детей в образовательных учреждениях, своих функциональных обязанностей.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 3»:

3.1.1. Организует выездные бригады, укомплектованные квалифицированными кадрами врачей-педиатров и медицинских сестер для проведения профилактических прививок, биопробы Манту и профилактических осмотров.

3.1.2. Согласовывает с администрацией образовательного учреждения режим работы бригады, графики профилактических осмотров, АСПОНа (в т. ч. с осмотром врача-гинеколога, врача уролога-андролога в отделении медико-социальной помощи детям и подросткам), лабораторных обследований детей, посещающих образовательное учреждение, не позднее, чем за 2 недели до начала осмотров.

3.1.3. Информировывает администрацию и педагогический коллектив образовательного учреждения о состоянии здоровья обучающихся и возможных оздоровительных мероприятиях по снижению заболеваемости.

3.1.4. Проводит санитарно-просветительную работу среди персонала, детей и родителей образовательного учреждения.

3.1.5. Все виды медицинских вмешательств должны быть организованы в соответствии с Федеральным Законом РФ №323 от 21.11.2011г. « Об основах охраны здоровья граждан РФ ».

3.1.6. Обеспечивает педагогический коллектив рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей и подростков после завершения углубленных профилактических осмотров.

3.1.7. Поликлиника выписывает в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 3-х дней в учреждении с оформлением справки врачом-педиатром с указанием длительности заболевания, всех исследований, сведениями об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также индивидуальными рекомендациями по «ведению» ребенка в образовательном учреждении.

3.1.8. Обеспечивает утилизацию медицинских отходов, образующихся при проведении профилактических прививок и реакции Манту на базе ДПО №1.

3.2 Образовательное учреждение:

3.2.1. Предоставляет помещения лицензированного медицинского кабинета согласно Сан ПиН.2660-10, Сан ПиН 2.4.2.2821-10 с соответствующими условиями для работы медицинских работников согласно п. 4 ст. 51 Закона РФ «Об образовании»

3.2.2. Оснащает медицинский кабинет оборудованием, инструментарием, медикаментами согласно СанПиНам.

3.2.3. Предоставляет поликлинике по официальному запросу с разрешения учредителя документы, относящиеся к сфере организации медицинского обслуживания в образовательном учреждении.

3.2.4. Обеспечивает условия медицинскому персоналу для выявления отклонений в состоянии здоровья детей и подростков, участвует в определении функциональной готовности к обучению в школе, в формировании и выполнении рекомендаций по адаптации к обучению.

3.2.5. Обеспечивает участие педагогических работников в проведении мероприятий по охране здоровья детей.

3.2.6. Согласовывает с родителями (законными представителями) и направляет детей на профилактические осмотры в сопровождении педагогических работников, обеспечивает поток детей по согласованному графику при проведении профилактических осмотров,

а также содействует проведению профилактических прививок в образовательном учреждении.

3.2.7. Привлекает медицинский персонал к работе Совета по питанию и координационного совета по охране жизни и здоровья детей.

3.2.8. Информировывает родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательное учреждение, о проводимых профилактических мероприятиях.

3.2.9. Обеспечивает участие медицинских работников, находящихся в штате образовательного учреждения, в конференциях, совещаниях, семинарах, организуемых лечебно-профилактическими учреждениями.

3.2.10. Принимает в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 3-х дней в учреждении только со справкой от врача-педиатра с указанием длительности заболевания, всех исследований, сведениями об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также индивидуальными рекомендациями по «ведению» ребенка в образовательном учреждении.

3.2.11. Не препятствует и обеспечивает свое представительство при контроле поликлиникой медицинского обеспечения ОУ.

#### **4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ.**

4.1. Каждая из Сторон оказывает максимальное содействие другой Стороне в выполнении принятых по настоящему Договору обязательств, своевременно принимает меры по улучшению медицинского обслуживания детей в образовательных учреждениях.

4.2. Все споры, возникающие в связи с настоящим Договором, а также из него вытекающие, Стороны разрешают путем переговоров и согласительных процедур.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока.

5.2 Отдельные пункты настоящего Договора могут быть изменены по согласованию Сторон.

5.3 Настоящий Договор прекращается:

- по соглашению Сторон;

- в случае отказа одной из Сторон от исполнения обязательств, составляющих предмет настоящего Договора.

5.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Экземпляры настоящего Договора хранятся по одному у каждой из Сторон.



6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Санкт-Петербургское  
государственное  
учреждение здравоохранения  
«Городская поликлиника № 3»  
Санкт-Петербурга (СПБГУЗ  
«Городская поликлиника №3»)  
л/с 0490014  
р/с 40603810100003000001,  
БИК 044030001  
ГРКЦ ГУ Банка России  
по г. Санкт-Петербургу  
г. Санкт-Петербург,  
ИНН 7801075025 КПП 780101001  
ОКПО 43440873 ОКВЭД 85.12, 85.14.1  
ОКОГУ 49003  
ОКАТО 40263565000  
Код администратора 847  
Юридический адрес:  
199155, СПб, ул. Железноводская, д.64  
Тел.:350-28-37, факс:350-64-95  
ОГРН 1027800518624

Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
гимназия №32 Василеостровского  
района Санкт-Петербурга  
Юридический адрес:  
199053, Санкт-Петербург г, 2-я линия  
ВО, д. 43, литера В  
телефон/факс 323-40-68  
E-mail:gymn32@mail.ru  
ИНН 7801136278 КПП 780101001  
ОКПО 52153227 ОКАТО 40263562000  
ОКОГУ 23280 ОГРН 1027800539470  
р/с 40601810200003000000  
БИК 044030001  
л/с 0491036 в комитете Финансов СПб

Главный врач



В.О Юшковский

Директор



О.В. Коршунова

КОПИЯ ВЕРНА

Директор О.В. Коршунова О.В.