АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 32
«Гимназия петербургской культуры » Василеостровского района Санкт-Петербурга
199053, Санкт-Петербург, 2 линия В.О., дом 43
Тел,/ факс (812) 246-78-93

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
ГБОУ гимназии №32
«Гимназия петербургской культуры»
Протокол № 5
от «24» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии № 32
«Гимназия петербургской культуры»
_____ О.В. Коршунова
Приказ № 35/02
от «24» мая 2024г.

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета родителей
от 31.08.2021 года
протокол № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4764599145167E3DDC38A74B099E14AF
Владелец: Коршунова Оксана Викторовна
Действителен: с 30.10.2024 до 23.01.2026

Положение

об организации образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов с углубленным изучением отдельных предметов в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 32 «Гимназия петербургской культуры» Василеостровского района Санкт-Петербурга

2024г.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации обучения на основе индивидуальных учебных планов в 10-11 классах гимназии.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании

- закона РФ «Об образовании» (в редакции от 17.07.2009 г.),
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении (с изменениями и дополнениями)";
- Концепции профильного обучения, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2002г. №2783;
- Федерального базисного учебного плана для среднего (полного) общего образования /приложение к приказу Минобразования России от 09.03.2004 года №1312,
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2004 г. №14-51-102/13 «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся»;

1.3. Под индивидуальным учебным планом (ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения обучающимся из учебного плана общеобразовательного учреждения, составленного на основе федерального базисного учебного плана. Использование ИУП при профильном обучении позволяет реализовывать различные образовательные потребности обучающихся, их семей, работодателей, учреждений профессионального образования в общеобразовательных учреждениях различных типов.

2. Цели организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов

2.1. Обеспечение профильного и углубленного изучения отдельных предметов.

2.2. Создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуального учебного плана.

2.3. Установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

2.4. Расширение возможности социализации учащихся.

2.5. Обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

2.6. Обеспечение эффективной подготовки выпускников Гимназии к освоению программ высшего профессионального образования.

3. Организация обучения по индивидуальным учебным планам

3.1. Обучение по ИУП организуется посредством создания условий для освоения обучающимся образовательных программ среднего (полного) общего образования.

3.2. Прием обучающихся в 10-е классы для обучения по индивидуальным учебным планам производится на основании: аттестата об основном общем образовании обучающегося, личного заявления учащегося с согласия родителей (законных представителей).

3.3. Сопровождение процесса обучения по ИУП осуществляется администрацией ОУ, учителями, классными руководителями.

3.4. Обучающимся по ИУП предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда ОУ, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных, практических работ.
3.5. Определение сроков и уровня реализации образовательных программ осуществляется ОУ с учетом запросов родителей и обучающихся.
3.6. Проведение индивидуальной работы с учащимися может осуществляться с привлечением специалистов других образовательных учреждений и предприятий.
3.7. Содержание ИУП учащихся является составной частью учебного плана гимназии III ступени обучения.
3.8. Аттестация и перевод учащихся из класса в класс осуществляется в соответствии с Уставом ОУ, Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся ОУ.

4. Требования к содержанию индивидуальных учебных планов учащихся

4.1. Основой индивидуальных учебных планов учащихся являются базовые образовательные области федерального БУП, обязательные для всех учащихся в объеме государственных стандартов.
4.2. Учащиеся 10-11 классов формируют собственный учебный план, выбирая различные сочетания базовых, профильных, элективных предметных курсов, учитывая нормативы учебного времени, установленные СанПиНом.

5. Механизм составления индивидуальных учебных планов обучающихся

5.1. Для проектирования ИУП учащихся администрация гимназии составляет рабочий вариант учебного плана на основе федерального БУП с учетом кадровых, финансовых, материально-технических ресурсов учреждения.
5.2. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях профильного обучения в ОУ осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и администрацией школы.
5.3. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь учащимся III ступени обучения в составлении индивидуальных учебных планов, подбираются педагогом-психологом ОУ.
5.4. Учебный план 10-11 классов составляется в соответствии с заявлениями обучающихся, индивидуальный учебный план каждого учащегося заверяется личной подписью. Учебный план и состав учебных групп утверждается приказом директора школы.

6. Порядок реализации профильного обучения с учетом ИУП учащихся

6.1. Занятия по предметам ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации учебного процесса в школе.
6.2. Обучение по ИУП строится на основе поточно-группового расписания.
6.3. Исходя из ИУП учащихся, формируются мобильные группы, составляется расписание.
6.4. Каждый учащийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.
6.5. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к расписанию и спискам групп.
6.6. Устанавливаются следующее минимальное и максимальное количество учащихся в группе:

- для обязательных предметов базового уровня минимальное количество учащихся в группе 15 человек, максимальное 30 человек.
- для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 5 человек, максимальное 28 человек.
- для элективных курсов минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное 28 человек.

6.7. Если количество желающих осваивать обязательный предмет по выбору на базовом или расширенном уровне меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП.

6.8. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки учащегося. На время самоподготовки, включенное в индивидуальное расписание, учащийся обеспечивается рабочим местом [в библиотеке \ коворкинг - центре] и не может покидать пределы Гимназии.

6.9. Для организации работы с профильным обучением по ИУП используются электронный журнал АИС Параграф, а также журналы элективных курсов на бумажной основе..

7. Порядок внесения изменений в ИУП учащегося в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору.

7.1 Учащийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП.

Изменения в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- I полугодие 10-го класса.

7.2. Изменения могут быть внесены ИУП только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении общей нагрузки по предметам федерального компонента в соответствии с нормами СанПиН.
- при отсутствии у учащегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.
- при наличии мест, в соответствии с определенной в п. 6.6 максимальной наполняемости группы

7.3. Учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, освоенной им ранее.

7.4. Изменение ИУП происходит на основе заявления учащегося, согласованного с родителями (законными представителями).

8. Организация внеклассной работы

8.1. Класс в гимназии сохраняется как единица внеклассной работы.

8.2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов гимназии.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса

9.1. Администрация гимназии обязана:

– предоставить каждому учащемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами учащихся и ресурсами, которыми обеспечена гимназия;

– предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;

– обеспечить условия для освоения учащимися согласованного ИУП;

– обеспечить учащимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

9.2. Администрация гимназии имеет право:

- в случае неуспеваемости по предмету, изучаемому на профильном уровне, принять решение о переводе учащегося на обучение по данному предмету на базовом уровне.

9.3. Учащийся старшей ступени гимназии:

– составить проект ИУП и согласовать его с администрацией школы в установленные сроки;

– ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП;

9.4. Учащийся старшей ступени гимназии имеет право:

– формировать собственный ИУП;

– своевременно получать от администрации гимназии информацию, необходимую для составления ИУП;

9.5. Прочие права и обязанности администрации и учащихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в гимназии.

10. Управление организацией профильного обучения учащихся на основе индивидуальных учебных планов

10.1. При внутришкольной модели организации обучения по индивидуальным учебным планам управление образовательным процессом осуществляется администрацией гимназии.

10.2. В компетенцию администрации гимназии входит:

1. разработка положения об организации обучения по индивидуальным учебным планам;
2. организация предпрофильной подготовки, способствующей профессиональной ориентации учащихся;
3. сопровождение процесса составления индивидуальных учебных планов учащихся, исходя из их образовательных запросов;
4. комплектование 10-х классов на основе индивидуальных учебных планов учащихся;
5. разработка учебного плана ОУ на основе индивидуальных учебных планов учащихся;
6. обеспечение своевременного подбора педагогических кадров, согласование учебных программ и программ элективных курсов, контроль за их выполнением;
7. контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журналов;
8. разработка системы контроля (мониторинга) процесса и результатов реализации обучения по индивидуальным учебным планам.