АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 32
«Гимназия петербургской культуры » Василеостровского района Санкт-Петербурга
199053, Санкт-Петербург, 2 линия В.О., дом 43
Тел,/ факс (812) 246-78-93

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
ГБОУ гимназии №32
«Гимназия петербургской культуры»
Протокол № 7
от «24» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии № 32
«Гимназия петербургской культуры»
_____ О.В. Коршунова
Приказ № 35/08
от «24» мая 2024г.

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета родителей
от 24.05.2024 года
протокол № 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4764599145167E3DDC38A74B099E14AF
Владелец: Коршунова Оксана Викторовна
Действителен: с 30.10.2024 до 23.01.2026

Положение

Порядок ликвидации академической задолженности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 32 «Гимназия петербургской культуры» Василеостровского района Санкт-Петербурга

2024г.

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящий «Порядок ликвидации академической задолженности» (далее Порядок) является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной Гимназии № 32 Василеостровского района Санкт-Петербурга (именуемой в дальнейшем Школа), регулирующим деятельность по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение Гимназии разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», закрепленными в ст 58. 11орядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1015). Типовым положением об общеобразовательном учреждении. Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 №2516-р "Об утверждении Порядка организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях", Уставом Гимназии. Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ Гимназии № 32 Василеостровского района Санкт-Петербурга и регламентирует формы и процедуру организации работы с учащимися, имеющими академическую задолженность, условно переведенными в следующий класс.

1.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно, либо по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение.

1.4. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом Гимназии. В классном журнале и личном деле обучающегося делается запись «условно переведён, протокол педсовета от ....№.. »

1.5. Обучающиеся. имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей):

-оставляются на повторное обучение;

-переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

-переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

<u>Академическая задолженность</u> - это наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана при отсутствии уважительных причин.

Промежуточная аттестация - это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы по предметам учебного плана Гимназии. Проводится учителем-предметником или школьной экзаменационной комиссией.

Условно переведенными в следующий класс считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана.

1.8. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом Гимназии, утверждается приказом директора и действует с момента издания приказа.

1.9. Все вопросы ликвидации академической задолженности обучающимися, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.10. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются Педагогическим советом Гимназии. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Организация и сроки проведения ликвидации академической задолженности.

2.1. Не позднее двух недель до окончания учебного года родителям (законным представителям) обучающегося вручается письменное сообщение о неудовлетворительных отметках. Ответственность за вручение сообщения возлагается на классного руководителя. Сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося *(Приложение Г).*

2.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

2.3. Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс учащихся, имеющих академическую задолженность или о повторном обучении.

Директор гимназии на основании решения Педагогического совета издает приказ об условном переводе учащихся в следующий класс или повторном обучении и возложении ответственности на заместителя директора гимназии по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации задолженности в течение года для условно переведенных учащихся.

2.4. Родителям (законным представителям) обучающегося своевременно доводится решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс. Ответственность за вручение письменного сообщения возлагается на классного руководителя. Сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося. *(Приложение 2)*

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Прохождение промежуточной аттестации возможно не более двух раз в сроки, установленные Школой и согласованные с родителями.

2.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающихся в отведенные сроки возлагается на их родителей (законных представителей). Организация промежуточной аттестации для установления соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта осуществляется на основании письменного заявления родителей *(Приложение 3).*

2.7. Освоение учащимся основной образовательной программы по курсу, предмету (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, переведенного условно, и Гимназии может быть организовано:

-с привлечением учителя-предметника учреждения в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;

-с привлечением родителями педагога, имеющего право на ведение индивидуальной трудовой деятельности;

-родителями самостоятельно;

-в рамках самоподготовки обучающегося.

2.8. Школа вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.

Контроль за ликвидацией академической задолженности возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.9. Первое установление ликвидации академической задолженности проводится тем учителем, который выставил годовую неудовлетворительную отметку. Прием первой пересдачи другим учителем может проводиться только по решению директора Гимназии (заместителя директора по УВР) в случае, если по объективным причинам учитель, оценивавший обучающегося, не может провести промежуточную аттестацию в установленные сроки.

2.10. Повторную промежуточную аттестацию рекомендуется проводить не позднее первого месяца учебного периода, следующего за учебным периодом, в котором образовалась академическая задолженность.

Сроки проведения повторной промежуточной аттестации обучающегося по предмету, который не был освоен учащимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации академической задолженности, утверждаются директором Гимназии.

2.11. Повторная промежуточная аттестация проводится комиссией, назначенной директором Гимназии. В состав комиссии входит не менее 3 -х человек, в том числе председатель (заместитель директора по УВР) и учитель -предметник, проводивший промежуточную аттестацию. Окончательный результат промежуточной аттестации выставляется по согласованию членов комиссии. При расхождении оценок отметка председателя комиссии является решающей. Отметка выставляется и доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) не позже чем через три рабочих дня после проведения промежуточная аттестация

2.12. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

В соответствии с образовательными потребностями данной категории обучающихся в индивидуальный учебный план включаются только те учебные предметы, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию, устанавливается количество дополнительных индивидуальных и (или) групповых занятий и график промежуточной аттестации, изменяются сроки освоения программы по указанным учебным предметам.

Школа разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в установленном порядке, а также информирует о его содержании родителей (законных представителей) обучающихся.

Финансирование освоения образовательной программы обучающимися, имеющими неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией. Дополнительное финансирование реализации индивидуального учебного плана для данной категории обучающихся не предусмотрено.

2.13. Форму ликвидации академической задолженности определяет учитель с учетом уровня подготовки обучающегося, его индивидуальных особенностей, содержания учебного

материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма ликвидации академической задолженности, график консультаций обучающегося в течении отведенных сроков сообщается учителем администрации гимназии в течении трех дней с момента решения Педагогического совета об условном переводе обучающегося. *(Приложение 4).*

2.14. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации.

3. Порядок перевода обучающегося в следующий класс после ликвидации академической задолженности.

3.1. После ликвидации академической задолженности составляется акт о ликвидации академической задолженности в двух экземплярах, один из которых хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а второй в личном деле обучающегося. Педагогический совет принимает решение о пёреводе учащихся в следующий класс.

Директор гимназии на основании решения Педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

3.2. Учитель в журнале на странице соответствующего предмета выставляет после неудовлетворительной годовой отметки в два столбика оценку за промежуточную аттестацию и итоговую отметку.

3.3 Классный руководитель фиксирует решение Педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала «переведен в ... класс, протокол педсовета от... N°...», выставляет итоговую отметку в личное дело обучающегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением Педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

4. Обучение учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность.

4.1. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.2. 4.2.Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий классе и не ликвидировавшие академической задолженности по предмет-у(ам) учебного плана, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

4.3. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности продолжают получать образование в иных формах.

Приложение 1
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

УВЕДОМЛЕНИЕ[1]

Уважаемый (ая, ые)_____ .

Ваш сын (дочь) _____ ученик (ца)_____ класса,
(Ф.И..)

не освоивает общеобразовательную программу за учебный год 2024 /2025 учебного года.

Имеет академическую задолженность по следующим (ему) предметам(у):

_____
_____
_____
_____

В соответствии со ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», п.51 «Типового положения об общеобразовательном учреждении», обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, могут быть переведены в следующий класс условно при условии последующего прохождениея промежуточной аттестации не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с целью установления ликвидации академической задолженности, а также могут быть **оставлены на повторное обучение** по усмотрению законных представителей**.**

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 3, п.5 ст. 58. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»).

Если к окончанию полугодия ситуация с успеваемостью и посещаемостью гимназии не изменится, мы будем вынуждены обратиться в государственные органы опеки, в связи с невыполнением вами (законными представителями) своих обязанностей.

Предварительно Вы будете приглашены на педагогический совет по вышеуказанным вопросам.

Педагогический совет гимназии №32 обращает Ваше внимание на эту (и) проблему (ы) и просит принять меры по её стабилизации, а также ставит вас в известность, что в случае неуспеваемости будет рассматриваться вопрос о повторном годе обучении.

Заместитель директора по УВР Карчевская Н.В.

Классный руководитель _____
Дата Подпись

[1] **Форма сообщения о неудовлетворительных отметках по итогам года (хранится в личном деле обучающегося)**

Приложение 2
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Форма сообщения о решении педагогического совета по итогам года
(хранится в личном деле обучающегося)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Решением Педагогического совета ГБОУ Гимназии № 32 «Гимназия петербургской культуры» Василеостровского района Санкт-Петербурга

от 25 мая 2024 № 7

Ваш ребенок _____

учениик (ца)_____ класса, по итогам 2023 /2024 учебного года

-оставлен (а) на повторное обучение в_____классе.

или

- переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану и прохождением промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией.

Ответственность за ликвидацию

обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей)

Вы приглашены на встречу с директором _____ **июня в** _____ для согласования дальнейшего образовательного маршрута.

Основание:

- ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;

-установление академической задолженности Вашего ребенка по предметам:

_____

_____

учебного плана _____ класса в 2023/24 учебном году

- **уведомление** с результатами учебного года и ознакомление родителей (законных представителей) от **_____ мая 2024 года.**

Заместитель директора по УВР

Классный руководитель

3 июня 2024

к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Форма заявления родителей (законных представителей)
на прохождение промежуточной аттестации
(установление факта ликвидации академической задолженности)

Директору ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района
Санкт-Петербурга
О. В. Коршуновой

от_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____
место регистрации (адрес)

_____

_____
Сведения о документе, подтверждающем статус

_____
законного представителя (№, серия, дата выдачи,

_____
кем выдан)

_____
телефон

Заявление

Прошу организовать проведение промежуточной аттестации (моему(й) сыну(дочери))
_____
(ФИО полностью)
за курс _____ класса (по предмету(ам) _____
_____) в период
для определения уровня образования по предмету (ам) Учебного плана Гимназии и установления факта ликвидации академической задолженности по итогам _____ учебного года;

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ Гимназии № 32 Василеостровского района Санкт -Петербурга, образовательной программой ГБОУ Гимназии № 32 Василеостровского района Санкт -Петербурга, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, Порядком ликвидации академической задолженности обучающимися ГБОУ Гимназии № 32 Василеостровского района Санкт-Петербурга **ознакомлен(а).**

Дата _____ Подпись _____ / _____
(Фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Форма ликвидации академической задолженности график консультаций обучающегося (сдается учителем заместителю директора по УВР в течении трех дней с момента решения Педагогического совета об условном переводе обучающегося.)

Служебная записка

По итогам 20_____ /20 __учебного года мною _____

выставлены неудовлетворительные годовые отметки по предмету_____

ученик-у(ам) _____ класса
ФИ

Планируемые сроки ликвидации академической задолженности обучающихся _____

График консультаций _____

Объем академической задолженности (темы)

Форма промежуточной аттестации _____

Дата промежуточной аттестации _____

Согласование с родителями (от какого числа) _____

Дата Подпись

<u>Возможные формы промежуточной аттестации:</u>

-устно: по билетам, проверка техники чтения, сдача нормативов по физической культуре;

-письменно: контрольная работа, тестирование, в том числе с применением АИС ЗНАК.

Приложение 5
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

УВЕДОМЛЕНИЕ[2]

Уважаемый (ая, ые)_____ .

Ваш сын (дочь) _____ ученик (ца)_____ класса,
(Ф.И..)

на данный момент имеет академическую задолженность по ряду предметов

_____

_____,

а также отсутствует в школе **без уважительной причины более 50 % учебного времени по ряду предметов,** следовательно, не осваивает общеобразовательную программу за 2024 /2025 учебный год.

В соответствии со ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», п.51 «Типового положения об общеобразовательном учреждении», обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам и имеющие пропуски по неуважительным причинам более 50% учебного времени, **не могут быть допущены до государственной итоговой аттестации, а следовательно не смогут получить аттестат о среднем общем образовании**.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 3, п.5 ст. 58. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»). Если к окончанию полугодия ситуация с успеваемостью и посещаемостью гимназии не изменится, мы будем вынуждены обратиться в государственные органы опеки, в связи с невыполнением вами (законными представителями) своих обязанностей.

Предварительно Вы будете приглашены на педагогический совет по вышеуказанным вопросам.

Заместитель директора по УВР Карчевская Н.В.

Классный руководитель _____

Дата Подпись

[2] **Данная форма сообщения хранится в личном деле обучающегося.**

Приложение 6
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга

УВЕДОМЛЕНИЕ[3]

О недопуске до государственной итоговой аттестации

Уважаемый (ая, ые)_____ .

Ваш сын (дочь) _____ ученик (ца)_____ класса,
(Ф.И..)

на данный момент имеет академическую задолженность по ряду предметов

_____

_____,

следовательно, не осваивает общеобразовательную программу за 2023 /2024 учебный год.

В соответствии со ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», п.51 «Типового положения об общеобразовательном учреждении», обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам и имеющие пропуски по неуважительным причинам более 50% учебного времени, **не могут быть допущены до государственной итоговой аттестации, а следовательно не смогут получить аттестат о среднем общем образовании**.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 3, п.5 ст. 58. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»). Если к окончанию полугодия ситуация с успеваемостью и посещаемостью гимназии не изменится, мы будем вынуждены обратиться в государственные органы опеки, в связи с невыполнением вами (законными представителями) своих обязанностей.

Предварительно Вы будете приглашены на педагогический совет по вышеуказанным вопросам.

Заместитель директора по УВР Карчевская Н.В.

Классный руководитель _____

Дата Подпись

[3] **Данная форма сообщения хранится в личном деле обучающегося.**

Приложени5

УВЕДОМЛЕНИЕ[4]

Уважаемый (ая, ые) _____.

Уведомляем Вас о необходимости присутствия на заседании службы медиации и решения конфликтов ГБОУ Гимназии №32 «Гимназия петербургской культуры».

5 апреля 2024 года в 15.00
Заседание комиссии состоится в кабинете руководителя организации.
В случае неявки, Администрация гимназии обратится в органы опеки.

Просим подписать уведомление и передать классному руководителю.

Заместитель диретора по ВР С.Н. Яцина

Заместитель директора по УВР Н.В. Карчевская

Социальный педагог Ю.Н.Конева

Классный руководитель С.Р. Булдакова

_____

С уведомлением ознакомлены:

Дата Подпись

/

[4] **Форма сообщения о неудовлетворительных отметках по итогам года (хранится в личном деле обучающегося)**

Приложение 5
к Порядку
ликвидации академической задолженности
обучающимися ГБОУ Гимназии № 32
Василеостровского района Санкт-Петербурга[5]

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Администрация ГБОУ гимназии №32 «Гимназия петербургской культуры» уведомляет о вас о решении Педагогического совета гимназии **от 29 августа 2024 № 17**

Ваш ребенок _____

учениик (ца)_____ класса, по итогам 2023 /2024 учебного года

-оставлен (а) на повторное обучение в_____классе по индивидуальному учебному плану, в связи с **неудовлетворительным результатом** прохождения промежуточной аттестации по учебным предметам более двух раз в сроки, определенные Гимназией.

Вы приглашены на встречу с заместителем директора 3 сентября **в 15.30** для ознакомления с неудовлетворительными результатами прохождения аттестации с комиссией и ознакомления с индивидуальным учебным планом образовательного маршрута.

Основание:

- ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
-установление академической задолженности Вашего ребенка по предметам:
- **уведомления** с результатами учебного года и ознакомление родителей (законных представителей)

Директор О.В. Коршунова

[5] Форма сообщения о решении педагогического совета по итогам года (хранится в личном деле обучающегося)