

## ПРИКАЗ № 44

По ГБОУ гимназия №32 «Гимназия петербургской культуры»  
от 31 марта 2026 г.

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

**В соответствии с нормативными документами проведения ВПР в 2026 году**

- ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

- ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 17.02.2024 № 182 «Об утверждении Правил формирования и ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»

- ПРИКАЗ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (вступил в силу с 01.09.2025)

- Приказ Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991

### **Приказываю:**

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
  - в 4 классах Анкудавичус Н.М., учителя начальных классов,  
Норина А.И., учителя начальных классов,  
Махова В.В., учителя начальных классов;
  - в 5 классах Никитина О.Е., учителя истории;  
Калашникову М.Н., учителя русского языка,  
Бочарову И.В., учителя математики,  
Богаченкову К.С., учителя математики,  
Фалееву В.С., учителя биологии,  
Халявину О.В., учителя английского языка,  
Соболь А.М., учителя английского языка,  
Литвинову Б.Г., учителя английского языка,  
Мерзликину В.В., учителя русского языка,  
Бикметову Е.А., учителя английского языка;
  - в 6 классах Александрова П.А., учителя истории;  
Мерзликину В.В., учителя русского языка,  
Соболеву Е.Б., учителя географии,  
Богаченкову К.С., учителя математики,

- Бровина А.Н., учителя математики,  
Здех А.В., учителя английского языка,  
Хрщонович В.А., учителя английского языка,  
Фалееву В.С., учителя биологии,  
Никитина О.Е., учителя истории,  
Петрову Е.Ю., учителя русского языка,  
Андреенкова П.Н., учителя английского языка;
- в 7 классах Мельникову С.И., учителя немецкого языка,  
Александрова П.А., учителя истории,  
Аистов А.В., учителя истории,  
Терешину Д.С., учителя математики,  
Петрову Е.Ю., учителя русского языка,  
Поленок Н.Н., учителя русского языка,  
Шилову С.С., учителя математики,  
Ганаеву Е.В., учителя русского языка,  
Медведева Е.О., учителя обществознания,  
Бровина А.Н., учителя математики;
- в 8 классах Терешину Д.С., учителя математики,  
Федотову Л.А., учителя русского языка,  
Большову С.Н., учителя математики,  
Поленок Н.Н., учителя русского языка,  
Пестрецову А.О., учителя математики,  
Александров П.А., учителя истории,  
Ганаеву Е.В., учителя русского языка,  
Соболеву Е.Б., учителя географии,  
Кравченко К.О., учителя физики,  
Тихомирову О.И. учителя информатики,  
Титаеву Ю.А., учителя биологии,  
Медведева Е.О., учителя обществознания,  
Бровина А.Н., учителя математики;
- в 10 классах Кундину А.В., учителя химии,  
Ганаеву Е.В., учителя русского языка,  
Петрову Е.В., учителя русского языка,  
Калашникову М.Н., учителя русского языка,  
Мерзликину В.В., учителя русского языка,  
Халявину О.В., учителя английского языка,  
Литвинову Б.Г., учителя русского языка,  
Пестрецову А.О., учителя математики,  
Большову С.Н., учителя математики,  
Ковачеву О.В., учителя испанского языка,  
Шилову С.С., учителя математики,  
Бровина А.Н., учителя математики,  
Аистова А.В., учителя истории,

Никитина О.Е., учителя истории;  
Александрова П.А., учителя истории;  
Медведева Е.О., учителя обществознания,  
Кишиневского А.Е., учителя истории,  
Чилингарову К.М., учителя английского языка.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 2 уроке,
- по математике 23.04.2026 на 2 уроке,
- по выбору 13.05.2026 на 2 уроке;

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (86 человек) 4а – 26 кабинет,  
4б – 24 кабинет,  
4в – 8 кабинет (филиал),
- по математике (86 человек) 4а – 26 кабинет,  
4б – 24 кабинет,  
4в – 8 кабинет (филиал),
- по выбору (86 человек) 4а – 26 кабинет,  
4б – 24 кабинет,  
4в – 8 кабинет (филиал),

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 3 уроке,
- по математике 23.04.2026 на 3 уроке,
- по выбору 13.05.2026 на 3 уроке,
- по выбору 15.05.2026 на 3 уроке;

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку (88 человек) 5а – 40 кабинет,  
5б – 33 кабинет,  
5в – 35 кабинет,  
5и – 20(2) кабинет,
- по математике (88 человек) 5а – 40 кабинет,  
5б – 33 кабинет,  
5в – 35 кабинет,  
5и – 20(2) кабинет,
- по выбору (88 человек) 5а – 40 кабинет,  
5б – 33 кабинет,  
5в – 35 кабинет,  
5и – 20(2) кабинет,
- по выбору (88 человек) 5а – 40 кабинет,  
5б – 33 кабинет,  
5в – 35 кабинет,  
5и – 20(2) кабинет,

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 3 уроке,
- по математике 23.04.2026 на 3 уроке,
- по выбору 13.05.2026 на 3 уроке,
- по выбору 15.05.2026 на 3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (90 человек) 6а – 34 кабинет,  
6б – 21(1) кабинет,  
6в – 44 кабинет;
- по математике (90 человек) 6а – 34 кабинет,  
6б – 21(1) кабинет,  
6в – 44 кабинет;
- по выбору (90 человек) 6а – 34 кабинет,  
6б – 21(1) кабинет,  
6в – 44 кабинет;
- по выбору (90 человек) 6а – 34 кабинет,  
6б – 21(1) кабинет,  
6в – 44 кабинет;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 3 уроке,
- по математике 23.04.2026 на 3 уроке,
- по выбору 13.05.2026 на 3 уроке,
- по выбору 15.05.2026 на 3 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (85 человек) 7а – 37 кабинет,  
7б – 41(1) кабинет,  
7в – 48 кабинет;
- по математике (85 человек) 7а – 37 кабинет,  
7б – 41(1) кабинет,  
7в – 48 кабинет;
- по выбору (85 человек) 7а – 37 кабинет,  
7б – 41(1) кабинет,  
7в – 48 кабинет;
- по выбору (85 человек) 7а – 37 кабинет,  
7б – 41(1) кабинет,  
7в – 48 кабинет;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 3 уроке,
- по математике 23.04.2026 на 3 уроке,
- по выбору 13.05.2026 на 3 уроке,
- по выбору 15.05.2026 на 3 уроке;

Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (103 человека) 8а – 45 кабинет,  
8б – 32 кабинет,  
8в – 31 кабинет,  
8и – 46 кабинет;
- по математике (103 человека) 8а – 45 кабинет,  
8б – 32 кабинет,  
8в – 31 кабинет,  
8и – 46 кабинет;
- по выбору (103 человека) 8а – 45 кабинет,  
8б – 32 кабинет,  
8в – 31 кабинет,  
8и – 46 кабинет;
- по выбору (103 человека) 8а – 45 кабинет,  
8б – 32 кабинет,  
8в – 31 кабинет,  
8и – 46 кабинет;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 21.04.2026 на 2-3 уроках,
- по математике 23.04.2026 на 2-3 уроках,
- по выбору 13.05.2026 на 2-3 уроках,
- по выбору 15.05.2026 на 2-3 уроках;

10. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по русскому языку (97 человек) 10а – 42(1) кабинет,  
10б – 43 кабинет,  
10к – 10(1) кабинет,  
10п – 36 кабинет;
- по математике (97 человек) 10а – 42(1) кабинет,  
10б – 43 кабинет,  
10к – 10(1) кабинет,  
10п – 36 кабинет;
- по выбору (97 человек) 10а – 42(1) кабинет,  
10б – 43 кабинет,  
10к – 10(1) кабинет,  
10п – 36 кабинет;
- по выбору (97 человек) 10а – 42(1) кабинет,  
10б – 43 кабинет,  
10к – 10(1) кабинет,  
10п – 36 кабинет;

11. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации методиста, Кледину Александру Владимировну, передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

- а. Ответственному организатору проведения ВПР Клевиной Александре Владимировне, методисту:

Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

- б. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Биология	5-10	Соболева Е.Б. – председатель комиссии, Титаева Ю.А. – член комиссии, Фалеева В.С. – член комиссии.
География	5-10	Соболева Е.Б. – председатель комиссии, Комратов В.И. – член комиссии, Черкашина Е.А. – член комиссии.
История	5-10	Ганаева Е.В. – председатель комиссии, Аистов А.В. – член комиссии, Александров П.А. – член комиссии, Кишиневский А.Е. – член комиссии, Никитин О.Е. – член комиссии.
Математика	4-10	Бочарова И.В. – председатель комиссии, Большова С.Н. – член комиссии, Бровин А.Н. – член комиссии, Богаченкова К.С. – член комиссии, Шилова С.С. – член комиссии, Пестрецова А.О. – член комиссии, Анкудавичус Н.М. – член комиссии, Норина А.И. – член комиссии, Махова В.В. – член комиссии, Терешина Д.С. – член комиссии.
Обществознание	6-10	Ганаева Е.В. – председатель комиссии, Аистов А.В. – член комиссии, Александров П.А. – член комиссии, Кишиневский А.Е. – член комиссии, Медведев Е.О. – член комиссии, Никитин О.Е. – член комиссии.
Окружающий мир	4	Семёнова Н.Ю. – председатель комиссии, Анкудавичус Н.М. – член комиссии, Норина А.И. – член комиссии, Махова В.В. – член комиссии.
Русский язык	4-10	Соломина О.В. – председатель комиссии, Мерзликина В.В. – член комиссии, Ганаева Е.В. – член комиссии, Калашникова М.Н. – член комиссии, Петрова Е.Ю. – член комиссии, Федотова Л.А. – член комиссии,

		Анкудавичус Н.М. – член комиссии, Норина А.И. – член комиссии, Махова В.В. – член комиссии, Поленок Н.Н. – член комиссии.
Физика	7-10	Соболева Е.Б. – председатель комиссии, Пестрецова А.О. – член комиссии, Кравченко К.О. – член комиссии.
Английский язык	4-10	Буш О.Н. - председатель комиссии, Хрщонович В.А. – член комиссии, Соболь А.М. – член комиссии, Андреенков П.Н. – член комиссии, Быкова А.Д. – член комиссии, Халявина О.В. – член комиссии, Стрельцова Н.А. – член комиссии, Чилингарова К.М. – член комиссии, Здех А.В. – член комиссии, Панова Л.Д. – член комиссии, Шутикова А.В.– член комиссии.
Литература	4-10	Соломина О.В. – председатель комиссии, Мерзликина В.В. – член комиссии, Ганаева Е.В. – член комиссии, Калашникова М.Н. – член комиссии, Петрова Е.Ю. – член комиссии, Федотова Л.А.– член комиссии, Анкудавичус Н.М. – член комиссии, Норина А.И. – член комиссии, Махова В.В. – член комиссии, Поленок Н.Н. – член комиссии.
Информатика	7-8	Бочарова И.В. – председатель комиссии, Тихомирова О.И. – член комиссии, Магид А.Е. – член комиссии, Брови А.Н. – член комиссии.

Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

15.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

15.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сборарезультатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

15.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 4 классах – 26, 24, 8 (филиал) кабинеты:

Анкудавичус Н.М.,

Норину А.И.,

Махову В.В.;

- в 5 классах – 40,33,35,20(2) кабинеты:

Никитина О.Е.,

Калашникову М.Н.,

Бочарову И.В.,

Богаченкову К.С.,

Фалееву В.С.,

Халявину О.В.,

Соболь А.М.,

Литвинову Б.Г.,

Мерзликину В.В.,

Бикметову Е.А.;

- в 6 классах – 34,21(1),44 кабинеты:

Александрова П.А.,

Мерзликину В.В.,

Соболеву Е.Б.,

Богаченкову К.С.,

Бровина А.Н.,

Здех А.В.,

Хрщонович В.А.,

Фалееву В.С.,

Никитина О.Е.,

Петрову Е.Ю.,  
Андрееенкова П.Н.;

- в 7 классах – 37, 41(1), 48 кабинеты:

Мельникову С.И.,  
Александрова П.А.,  
Аистов А.В.,  
Терешину Д.С.,  
Петрову Е.Ю.,  
Поленок Н.Н.,  
Шилову С.С.,  
Ганаеву Е.В.,  
Медведева Е.О.,  
Бровина А.Н.;

- в 8 классах – 45,32,31,46 кабинеты:

Кундину А.В.,  
Терешину Д.С.,  
Федотову Л.А.,  
Большову С.Н.,  
Поленок Н.Н.,  
Пестрецову А.О.,  
Александров П.А.,  
Ганаеву Е.В.,  
Соболеву Е.Б.,  
Кравченко К.О.,  
Тихомирову О.И.  
Титаеву Ю.А.,  
Медведева Е.О.,  
Бровина А.Н.;

- в 10 классах – 42(1), 43, 10(1), 36 кабинеты:

Кундину А.В.,  
Ганаеву Е.В.,  
Петрову Е.В.,  
Калашникову М.Н.,  
Мерзликину В.В.,  
Халявину О.В.,  
Литвинову Б.Г.,  
Пестрецову А.О.,  
Большову С.Н.,  
Ковачеву О.В.,  
Шилову С.С.,  
Бровина А.Н.,  
Аистова А.В.,

Никитина О.Е.,  
Александрова П.А.,  
Медведева Е.О.,  
Кишиневского А.Е.,  
Чилингарову К.М.

15.14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ВПР, Клениной Александры Владимировны, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ВПР, Клениной Александре Владимировне.

15.15. Обеспечить хранение работ участников до 01.10.2026.

Директор

Коршунова О.В.